

Chestionare de evaluare pentru Modulul 3: Leadership

Analizați tema **3.1. Managementul timpului** și bifați răspunsul considerat corect

1. Procedura care asigură eficiența maximă a timpului de instruire cuprinde următorii pași:

- a. pregătire, demonstrație, imitare, practică
- b. demonstrație, imitare, practică, analiză
- c. demonstrație, imitare, pregătire, practică
- d. pregătire, imitare, analiză, practică

Analizați tema **3.2. Lucrul în echipă** și bifați răspunsul considerat corect

2. Echipa reprezintă:

- a. o colecție de indivizi care își coordonează eforturile individuale
- b. un grup de oameni care împărtășesc un scop comun și obiective provocatoare
- c. un grup de oameni care au obiective individuale și un scop comun
- d. o colecție de indivizi care își coordonează eforturile în grup

Analizați tema **3.3. Rezolvarea problemelor** și bifați răspunsul considerat corect

3. Formatorul companiei trebuie să dețină următoarele abilități de soluționare a conflictelor:

- a. empatie, comunicare, înțelegere, creativitate
- b. comunicare, ascultare, înțelegere, soluționare
- c. empatie, comunicare, asertivitate, ascultare
- d. ascultare, soluționare, asertivitate, creativitate

Analizați tema **3. 4. Networking** și bifați răspunsurile considerate corecte

4. Comunicarea în care expeditorul urmărește un canal predefinit pentru a transmite informația către receptor este denumită și:

- a. comunicare verbală
- b. comunicare informală
- c. comunicare non-verbală
- d. comunicarea formală

5. Evaluarea sumativă:

- a. măsoară realizarea unui cursant la sfârșitul instruirii
- b. compară performanța unui formabil cu alți formabili
- c. măsoară performanța unui cursant în raport cu un obiectiv, un obiectiv specific sau un standard
- d. evaluează performanța cursanților la intervale periodice